

実施回	授業計画	予習・復習・キーワード	担当
1 ( / )	ガイダンス(履修上の注意) 情報リテラシーについて パソコン(Windows)の基本操作 電子メールの送受信方法 ポータルサイトの使い方	[復習] Webメールにログインして送受信の操作を確認する。ポータルサイトにログインして操作を確認する。 [キーワード] 情報リテラシー Webメール、フォルダの圧縮・解凍	講義・演習 ○村
2 ( / )	MS Wordの基本的な使い方(1) ・入力のいろいろ(教科書2-1) ・体裁を整える(教科書2-2) 授業で用いるLMSの使い方を理解する	[予習] 教科書(2-1,2-2)を読んでおき、操作内容を理解しておく。 [復習] 授業内容を整理する。不明点は質問できるようにまとめておく。 [キーワード] 書式の設定	演習 ○村
3 ( / )	MS Wordの基本的な使い方(2) ・表を作成する(教科書2-3) ・ビジュアルな文書を作成する(教科書2-4)	[予習] 教科書(2-3,2-4)を読んでおき、操作内容を理解しておく。 [復習] 授業内容を整理する。不明点は質問できるようにまとめておく。 [キーワード] 文書への表の挿入	演習 ○村
4 ( / )	MS Wordの基本的な使い方(3) ・ビジュアルな文書を作成する(教科書2-4) ビデオ教材: レポート・論文の作り方(著作権法違反)	[予習] 教科書(2-4)を読んでおき、操作内容を理解しておく。 [復習] 授業内容を整理する。不明点は質問できるようにまとめておく。 [キーワード] 著作権法	講義・演習 ○村
5 ( / )	MS Word 演習 ・ポスター作成演習	[予習] MS Word 全般。ポスターのテーマと全体の構成を考えてくる。 [復習] 授業内容を整理する。不明点は質問できるようにまとめておく。 [キーワード] 画像の取り込み	演習 ○村
6 ( / )	MS Excelの基本的な使い方(1) ・データを入力する(教科書3-1) ・計算をする(教科書3-2) ビデオ教材: 電子カルテの取り扱い	[予習] 教科書(3-1,3-2)を読んでおき、操作内容を理解しておく。 [復習] 授業内容を整理する。不明点は質問できるようにまとめておく。 [キーワード] 絶対参照と相対参照 情報漏洩	講義・演習 ○村
7 ( / )	MS Excelの基本的な使い方(2) ・体裁を整える(教科書3-3) ・グラフを作成する(教科書3-4)	[予習] 教科書(3-3,3-4)を読んでおき、操作内容を理解しておく。 [復習] 授業内容を整理する。不明点は質問できるようにまとめておく。 [キーワード] Excel グラフの作成	講義・演習 ○村
8 ( / )	MS Excelの基本的な使い方(3) ・表を印刷する(教科書3-5) ・関数を利用する(教科書3-6)	[予習] 教科書(3-5,3-6)を読んでおき、操作内容を理解しておく。 [復習] 授業内容を整理する。不明点は質問できるようにまとめておく。 [キーワード] Excel 関数	講義・演習 ○村

9 ( / )	<p>MS Excel の基本的な使い方 (4)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>データベース的に利用する (教科書 3-7)</li> <li>マクロの作成・編集 (教科書 3-8, 3-9)</li> <li>Word 文書への利用 (教科書 3-10)</li> </ul>	<p>[予習] 教科書 (3-7 ~ 3-10) を読んでおき、操作内容を理解しておく。 [復習] 授業内容を整理する。不明点は質問できるようにまとめておく。 [キーワード] Excel データベース機能、マクロ</p>	<p>演習 ○村</p>
10 ( / )	<p>MS PowerPoint の基本的な使い方 (1)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>プレゼンテーションを作成する (教科書 4-1)</li> <li>オブジェクトを挿入する (教科書 4-2)</li> </ul>	<p>[予習] 教科書 (4-1,4-2) を読んでおき、操作内容を理解しておく。 [復習] 授業内容を整理する。不明点は質問できるようにまとめておく。 [キーワード] スライドショー パワーポイント資料作成</p>	<p>講義・演習 ○村</p>
11 ( / )	<p>MS PowerPoint の基本的な使い方 (2)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>効果的なプレゼンテーションにする (教科書 4-4)</li> </ul>	<p>[予習] 教科書 (4-4) を読んでおき、操作内容を理解しておく。 [復習] 授業内容を整理する。不明点は質問できるようにまとめておく。 [キーワード] 画面の切り替え アニメーション効果</p>	<p>講義・演習 ○村</p>
12 ( / )	<p>MS PowerPoint 演習 (1)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&lt;グループワーク&gt;プレゼンテーション資料作成①</li> </ul>	<p>[予習] プレゼンテーションのテーマ (の候補) を考えてくる。 [復習] 授業内容を整理する。不明点は質問できるようにまとめておく。 [キーワード] アニメーション効果 画面切り替え、効果的なプレゼン資料</p>	<p>演習 ○村</p>
13 ( / )	<p>MS PowerPoint 演習 (2)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&lt;グループワーク&gt;プレゼンテーション資料作成②</li> </ul>	<p>[予習] スライドの内容や話す内容を考えてくる。 [復習] 授業内容を整理する。不明点は質問できるようにまとめておく。 [キーワード] アニメーション効果 画面切り替え、効果的なプレゼン資料</p>	<p>演習 ○村</p>
14 ( / )	<p>MS PowerPoint 演習 (3)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&lt;グループワーク&gt;プレゼンテーション①</li> </ul>	<p>[予習] 相手に伝わる効果的な発表方法について考えてくる。 [復習] 印象に残った発表について、どこが良かったか考える。 [キーワード] 効果的なプレゼン方法</p>	<p>演習 ○村</p>
15 ( / )	<p>MS PowerPoint 演習 (4)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&lt;グループワーク&gt;プレゼンテーション②</li> </ul> <p>ビデオ教材：医療従事者に求められる「情報リテラシー」</p>	<p>[予習] 相手に伝わる効果的な発表方法について考えてくる。 [復習] 印象に残った発表について、どこが良かったか考える。 [キーワード] 効果的なプレゼン方法、個人情報保護</p>	<p>講義・演習 ○村</p>

※教科書に沿った PC 操作演習がメインとなりますので、教科書の購入は必須です。