

## 神奈川歯科大学資料館見学について

### ① 申請について

資料館見学申込書にご記入(ご入力)頂き下記アドレスへメール添付にてお送り下さい。後日承諾書をお送りいたします。

### ② 見学希望日について

見学希望日は申請日より1カ月以降先とし、事前に事務室に確認後申請をしてください。

### ③ 館内での撮影について

館内標本室での写真・ビデオの撮影及び携帯電話の使用は固くお断り致します。

### ④ キャンセルについて

キャンセルの際は見学日より3日前迄に下記事務局へご連絡下さい。

### ⑤ 貴重品について

貴重品等の盗難・紛失につきまして当館は一切の責任を負いかねます。

### ⑥ ご来校について

お車でのお越しはご遠慮下さい。(付近に有料パーキングがございます)

### ⑦ 見学料について

1名 2,000円

見学日10日前までに指定口座へお振込みください。

当日の人数変更された際のご返金は致しかねますのでご了承ください。

キャンセル時のご返金は振込手数料をご負担いただきます。

### ⑧ 見学時間

原則として2時間前後となります。(開館 AM10:00~12:00 PM13:00~16:00)※閉館 17:00

※以上の事項を遵守頂けない際はご退場頂くこともございますので、その旨ご了承下さい。

~~~~~  
神奈川歯科大学 資料館 事務室 担当 勝野 あずさ  
〒238-8580 神奈川県横須賀市稲岡町 82  
TEL:FAX 046-822-9351  
E-mail:shiryokan@kdu.ac.jp  
<http://www.kdu.ac.jp/museum/>  
~~~~~